

Министерство образования и науки Российской Федерации

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАМЧАТСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа



А. Ю. Подгорная

«12» декабря 2016 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора
по учебной работе

 Н. А. Харченко

«01» ноября 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ «ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»

ПЦК:	<u>психолого-педагогических дисциплин</u>
Специальность:	<u>44.02.01 Дошкольное образование</u>
Наименование квалификации углубленной подготовки:	<u>Воспитатель детей дошкольного возраста</u>
Форма обучения:	<u>очная</u>

г. Петропавловск-Камчатский
2016

Рабочая программа практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «27» октября 2014 года № 1351 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование» и зарегистрированного в Минюсте РФ «24» ноября 2014 года № 34898, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утверждённого Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «18» апреля 2013 года № 291 и зарегистрированного в Минюсте РФ «14» июня 2013 года № 28785, а также Положения об учебной и производственной практике студентов КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж», осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Организация-разработчик:

КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	6
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	12
6. ПРИЛОЖЕНИЕ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Место практики в структуре ППССЗ

ПМ.04	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
-------	---

(Индекс и наименование профессионального модуля)

УП.04.01. ПП.04.01.	ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА
------------------------	-----------------------------------

(Индекс и название практики согласно учебному плану)

1.2. Область применения программы

Рабочая программа практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) в рамках профессионального модуля ПМ.04:

взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

1.3. Цели и задачи практики: комплексное освоение студентами методов, средств и форм организации данного вида профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности в дошкольных образовательных учреждениях разного вида.

Требования к результатам освоения практики

В результате прохождения практики в рамках профессионального модуля обучающихся должен **приобрести практический опыт работы:**

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребёнка;
- определение целей и задач работы с отдельной семьёй по результатам наблюдений за ребёнком, изучение особенностей семейного воспитания;
- взаимодействие с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
- руководство работой помощника воспитателя.

1.4. Количество часов на освоение программы практики

в рамках освоения ПМ.04 всего **72 часа**, в том числе:

Индекс	Наименование практик (по видам и форме организации)	Распределение нагрузки по курсам и семестрам			
		Курс	Семестр	Кол-во недель	Кол-во часов
УП.04.01.	Учебная практика				
	Концентрированная	2	III	1	36К
ПП.04.01.	Производственная практика				
	Концентрированная	2	IV	1	36К
Всего:				2	72К

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.04 ППСЗ по основному виду профессиональной деятельности (ВПД):

взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

Код ПК	Наименование результата обучения по ПМ
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребёнка
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их заменяющих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результат работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

Код ОК	Наименование результата обучения по ПМ
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Раздел 1. Учебная практика 04.01.

Психолого-педагогическая практика

Этапы	Содержание учебной практики. Виды работ	Объем часов
	Введение.	1
1	Задачи и содержание учебной практики. Оформление дневника.	1
	Взаимодействие воспитателя с сотрудниками ДОУ.	15
3	Знакомство с различными типами дошкольных учреждений, педагогическим составом дошкольного учреждения.	4
4	Беседа с заведующей ДОУ о документах, определяющих организацию и работу данного учреждения. Анализ документов, определяющих права и обязанности сотрудников ДОУ (воспитателей, музыкального работника, руководителя физического воспитания, медицинских работников и других сотрудников)	4
5	Знакомство с базой практики. Знакомство со спецификой труда воспитателя ДОУ, его взаимодействием с помощником воспитателя, заместителя заведующей по воспитательной работе. Анализ форм работы, способствующих созданию среды психологического комфорта.	7
	Взаимодействие сотрудников ДОУ с родителями (лицами, их заменяющими)	18
6	Беседа заведующей и воспитателей о формах работы ДОУ с семьёй. Знакомство с основными документами, определяющими работу ДОУ с семьёй. Анализ наглядных форм работы с родителями (лицами, их заменяющими).	3
7	Наблюдение и анализ за взаимодействием воспитателя с родителями во вторую половину дня (анкетирование родителей, проведение индивидуальных консультаций, бесед).	3
8	Беседа с воспитателем «Особенности режима детей в домашних условиях», «Типы семей в данной возрастной группе», «Особенности адаптации детей в условиях ДОУ» Подготовка памятки для родителей «Режим дня ребёнка в домашних условиях».	3
9	Составление письма-памятки «Совместными усилиями облегчим адаптацию малыша». Подбор материала для	3

	анкетирования родителей по теме: «Расскажите о своём ребёнке». Подбор материала для диагностики семейной микросреды ребёнка. Подбор материала для формирования у детей представлений о семье (художественные произведения, стихи, песни, пословицы, поговорки).	
10	Подбор пестушек, потягушек, потешек, колыбельных песен, которые сопровождали повседневную жизнь ребёнка в семье, его игры, которые «закрепляли» их достижения в развитии. Продумывание и подбор игровых действий, которые можно показать малышам с целью обогащения игр семейной тематики (текстовый игровой материал выучить наизусть).	3
11	Наблюдение и анализ коллективных форм работы с родителями.	3
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.	2
		36К

Раздел 2. Производственная практика 04.01.

Психолого-педагогическая практика

Этапы	Содержание производственной практики. Виды работ	Объем часов
1	Введение. Задачи, план практики. Оформление дневников.	2
2	Проведение студентами диагностики семейной микросреды ребёнка, анализ результатов. Составление социально-демографического паспорта семьи.	4
3	Проведение студентами диагностики семейной микросреды ребёнка с помощью рисунков «Семья глазами ребёнка», анализ результатов. Проведение коррекционных игр и упражнений с детьми и их родителями с целью организации общения.	5
4	Проведение с детьми игр и других видов деятельности по формированию у детей представлений о семье. Использование материалов наработанных в учебной практике.	5
5	Проведение анкетирования родителей по теме «Расскажите о своём ребёнке». Обработка анкет, составление рекомендаций для родителей.	4
6	Участие в оформлении родительских уголков (советы, рекомендации для родителей по результатам изучения семей детей), папок передвижек, книг – ширмочек и других наглядных форм работы с родителями.	5
8	Участие в проведении «Дня открытых дверей».	4

9	Участие в проведении коллективных форм работы с родителями (традиционных и нетрадиционных), их анализ.	5
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2
		Всего 36К

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к условиям проведения практики.

Реализация рабочей программы практики предполагает проведение практики на базе дошкольных образовательных учреждений разных типов, соответствующих необходимым условиям для организации и проведения практики, на основе прямых договоров, заключаемых между педагогическим колледжем и каждой организацией, куда направляются обучающиеся.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.

В рамках данного профессионального модуля практика проводится концентрированно. Условием допуска обучающихся к производственной практике является освоенная учебная практика.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство практикой осуществляется преподавателями педагогического колледжа, имеющими высшее образование и опыт деятельности в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, а также работниками дошкольных образовательных учреждений, закрепленными за обучающимися.

4.5 Материально-техническое обеспечение практики

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест: методические кабинеты, групповые комнаты дошкольных образовательных учреждений, их оборудование и оснащение.

4.6. Информационное обеспечение практического обучения

а) основная учебная литература:

1. Козлова С.А., Куликова Т.А. Дошкольная педагогика. – М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 432 с.
2. Куликова Т.А. Семейная педагогика и домашнее воспитание. – М.: Издательский центр «Академия», 1999. – 232 с.
3. Поздняк Л.В., Ляш. Управление дошкольным образованием. – М.: Издательский центр «Академия», 2001.

б) дополнительная литература и другие информационные источники

1. Семушина Л.Г., Борщанская Б.Р., Подлесская Н.С. Преподавание курса дошкольной педагогике в педагогическом училище. – М., 1990.
2. Сулова Э.К., Поздняк Л.В. Семинарские, практические и лабораторные занятия по дошкольной педагогике. – М.: Издательский центр «Академия», 2000. – 272 с.

4.7. Обязанности обучающегося во время прохождения практики

В период прохождения практики студенты обязаны:

- выполнять правила внутреннего распорядка, распоряжения администрации дошкольного учреждения, руководителей практики, следить за строгим выполнением правил техники безопасности и охраны труда, охраны жизни и здоровья детей; соблюдать нормы педагогической этики;
- выполнять все работы предусмотренные программой практики;
- составлять конспекты или развернутые планы работы с родителями, сценарии проведения коррекционных игр и упражнений, нестандартных коллективных форм работы с родителями. Согласовывать их с воспитателем (другими руководителями практики) и утверждать у методиста педагогического колледжа;
- присутствовать на всех видах практики, согласно расписанию;
- активно участвовать в анализе различных форм работы с родителями, вести дневник-отчет практики по установленной в колледже форме (ПРИЛОЖЕНИЕ 7);
- участвовать в подготовке и проведении выставки по итогам практики.

4.8. Требования к отчету

Дневник-отчет по практике (форма титульного листа ПРИЛОЖЕНИЕ 1), содержащий следующие материалы:

- анализ родительского уголка и тематического стенда (ПРИЛОЖЕНИЕ 2);
- анализ папки – передвижки (ПРИЛОЖЕНИЕ 3);
- анализ бесед, консультаций, анкет (ПРИЛОЖЕНИЕ 4);
- подборка пестушек, потягушек, потешек, колыбельных песен, игр семейной тематики;
- анализ коллективных форм работы с родителями (ПРИЛОЖЕНИЕ 5);
- анализ форм работы, способствующих созданию среды психологического комфорта (ПРИЛОЖЕНИЕ 6);
- памятки для родителей по организации режима дня ребенка в домашних условиях, по адаптации ребенка в ДООУ;
- подборки диагностических материалов по работе с родителями (лицами, их заменяющими) с анализом результатов проведения;
- наглядные пособия по работе с родителями, планы, доклады и сценарии разнообразных форм работы с родителями, презентации, фотографии, видеозаписи форм работы с родителями.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения всех видов практики осуществляется руководителем практики в форме дифференцированного зачета. По завершению изучения профессионального модуля обучающийся проходит квалификационные испытания в форме комплексного экзамена (квалификационного). Для проведения квалификационного экзамена формируется комиссия, в состав которой включаются представители колледжа и при необходимости дошкольных образовательных учреждений, результаты экзамена оформляются протоколом.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по данному профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

По результатам освоения данного вида профессиональной деятельности обучающимся выдается документ государственного образца – сертификат.

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	Текущий контроль.
Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.	Текущий контроль.
Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их заменяющих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.	Дифференцированный зачет.
Оценивать и анализировать результат работы с родителями, координировать процесс взаимодействия с ними.	Экспертная оценка записей в дневниках (работа с родителями, описание наблюдений за детьми, анализ их достижений и отставаний в развитии).
Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.	Дифференцированный зачет.

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Наблюдение и анализ за педагогической деятельностью студентов. Оценка их деятельности.
Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Текущий контроль.
Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Наблюдение и анализ за педагогической деятельностью студентов, оценка их деятельности.
Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Текущая оценка педагогической деятельности, ведения документации.
Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Отзывы работников дошкольного образовательного учреждения о работе студентов.

**ПРИЛОЖЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ
«Психолого-педагогическая практика»**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

Министерство образования и науки Российской Федерации

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАМЧАТСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Отделение: дошкольное
Специальность: 44.02.01 Дошкольное образование
Квалификация: Воспитатель детей дошкольного возраста

ДНЕВНИК-ОТЧЕТ

о прохождении «Психолого-педагогической практики»

Руководитель колледжа:	от	_____	_____	_____
		<i>(Ф.И.О.)</i>	<i>(подпись)</i>	<i>(дата)</i>
Обучающийся:		_____	_____	_____
		<i>(Ф.И.О.)</i>	<i>(подпись)</i>	<i>(дата)</i>
Курс, группа:		_____		

г. Петропавловск-Камчатский
20__

Анализ родительского уголка и тематического стенда.

- 1) Место расположения родительского уголка и тематического стенда, его оборудование.
- 2) Содержание разделов родительского уголка и тематического стенда (разделы информационный, педагогический).
- 3) Тематика содержания родительского уголка и тематического стенда, ее актуальность.
- 4) Уровень и объем отражения в родительском уголке и тематическом стенде воспитательной работы с детьми.
- 5) Частота обновления содержания родительских уголков, причины обуславливающие этот процесс.
- 6) Требования к оформлению родительского уголка и тематического стенда. Соблюдение требований к оформлению текстовой информации.
- 7) Демонстрация детских работ, их размещение, оформление.

Вопросы для анализа папки – передвижки.

- 1) Отвечает ли оформление папки – передвижки предъявляемым требованием?
- 2) Каков подбор материала по содержанию?
- 3) В связи, с чем пополняется материал в папке – передвижке?

Наблюдение и анализ за взаимодействием воспитателя с родителями во вторую половину дня (анкетирование родителей, проведение индивидуальных консультаций, бесед).

Вопросы для анализа бесед, консультаций, анкет.

- 1) Какова тематика и содержание консультаций, бесед и анкет, проводимых с родителями?
- 2) Чем определяется данная тематика?
- 3) Каковы правила взаимодействия воспитателя с родителями?

Наблюдение и анализ коллективных форм работы с родителями.

Вопросы для анализа родительского собрания.

1. Какова цель и повестка родительского собрания?
2. В каких группах проводилось?
3. Чем определена повестка собрания?
4. Какова подготовка воспитателей и родителей к собранию?
5. Каково распределение обязанностей между сотрудниками ДОУ в подготовке и проведении собрания?
6. Каково содержание доклада и выступление содокладчиков?
7. Чем достигалась активность родителей на собрании?
8. Принимались ли конкретные решения?
9. Что обеспечивает успех работы воспитателя с родителями?
10. Каковы правила взаимодействия воспитателя с родителями?

Вопросы для анализа форм работы, способствующих созданию среды психологического комфорта.

1. Каковы формы работы воспитателя с детьми по созданию психологического комфорта? (обстановка, оформление группы, подбор игрового оборудования, проведение разнообразных видов деятельности, развлечения, музыкальные занятия).
2. Способствуют ли данные формы работы формирования у детей эстетического вкуса?
3. Решаются ли в группе вопросы по приобщению детей к национальной культуре и создание благоприятной среды психологического комфорта путем использования национально – культурных традиций?

Перечень отчетной документации

Дневник-отчет по практике (форма титульного листа ПРИЛОЖЕНИЕ 1), содержащий следующие материалы:

- Анализ родительского уголка и тематического стенда (ПРИЛОЖЕНИЕ 2).
- Анализ папки – передвижки (ПРИЛОЖЕНИЕ 3).
- Анализ бесед, консультаций, анкет (ПРИЛОЖЕНИЕ 4).
- Подборка пестушек, потягушек, потешек, колыбельных песен, игр семейной тематики.
- Анализ коллективных форм работы с родителями (ПРИЛОЖЕНИЕ 2).
- Анализ форм работы, способствующих созданию среды психологического комфорта (ПРИЛОЖЕНИЕ 6).
- Памятки для родителей по организации режима дня ребенка в домашних условиях, по адаптации ребенка в ДООУ.
- Подборки диагностических материалов по работе с родителями (лицами, их заменяющими) с анализом результатов проведения.

Наглядные пособия по работе с родителями, планы, доклады и сценарии разнообразных форм работы с родителями, презентации, фотографии, видеозаписи форм работы с родителями.