


Принято на заседании Педагогического совета КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж» Протокол № 1 «01» октября 2018 г.

Председатель  Подгорная А.Ю.

Учено мнение студенческого Совета Протокол № 1 «01» октября 2018 г.
Председатель  Криони Н.В.

Введено в действие УТВЕРЖДЕНО приказом директора КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж» от «24» апреля 2019 г. № 30/оод

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете профилактики правонарушений в студенческом общежитии КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж»

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности Совета профилактики правонарушений в студенческом общежитии КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж» (далее - колледж).

1.2 Совет профилактики правонарушений в студенческом общежитии колледжа (далее - Совет профилактики) является постоянным коллегиальным органом, созданным с целью обеспечения соблюдения студентами, проживающими в общежитии, Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии, а также рассмотрения дел о применении к ним мер дисциплинарной ответственности.

1.3 В своей деятельности Совет профилактики руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, приказами и распоряжениями директора колледжа, иными локальными нормативными актами колледжа и настоящим Положением.

II. Состав Совета профилактики

2.1. В состав Совета профилактики входят заместитель директора по воспитательной работе, который является его председателем, социальный педагог, воспитатели, председатель студенческого совета.

2.2. Персональный состав Совета профилактики утверждается приказом руководителем колледжа.

2.3. Срок полномочий Совета профилактики - 1 год.

2.4. В работе Совета профилактики в качестве приглашенных лиц могут принимать участие заведующие отделением, классные руководители, комендант общежития и другие работники колледжа.

III. Полномочия Совета профилактики

3.1 Совет профилактики:

- разрабатывает и осуществляет мероприятия по профилактике и пресечению асоциального поведения в студенческом общежитии;
- анализирует состояние профилактической деятельности старост этажей, Студенческого совета общежития;
- выявляет причины и условия, способствующие совершению студентами (далее - обучающиеся), проживающими в студенческом общежитии, асоциальных поступков и действий;
- рассматривает акты, служебные или докладные записки работников общежития и охраны, а также заявления обучающихся, проживающих в общежитии и других лиц на проживающих, нарушающих Правила внутреннего распорядка студенческого общежития;
- принимает для выяснения обстоятельств совершения проступка все необходимые меры по всестороннему, полному, квалифицированному и объективному исследованию;
- запрашивает от работников колледжа и иных обучающихся, проживающих в студенческом общежитии, письменные объяснения и иные дополнительные документы, необходимые для выяснения обстоятельств совершения проступка и принятия решения о применении дисциплинарного взыскания;
- приглашает на свои заседания обучающихся, проживающих в студенческих общежитиях, в отношении которых решается вопрос о применении взыскания, для дачи устного или письменного объяснения;
- осуществляет постановку обучающихся девиантного и асоциального поведения, проживающих в студенческом общежитии, на внутренний учёт колледжа и их снятие с внутреннего учёта;
- проводит индивидуально-воспитательную работу с обучающимися девиантного и асоциального поведения, проживающими в студенческом общежитии (далее - проживающие);
- организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над проживающими девиантного и асоциального поведения;
- заслушивает на своих заседаниях отчёты отдельных старост этажей, членов Студенческого совета общежития, работников колледжа, привлечённых к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с проживающими;
- рассматривает конфликтные ситуации, связанные с проблемами межличностного общения проживающих;
- вносит предложения руководителю колледжа о применении к проживающему, нарушившему Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, того или иного вида взыскания.

IV. Организация работы Совета профилактики

4.1 Основной формой работы Совета профилактики являются заседания, проводимые согласно плану работы Совета профилактики, проводимые не реже одного раза в месяц, за исключением экстренных случаев, сложившихся обстоятельств в студенческом общежитии.

4.2 Правом созыва внеочередного заседания обладает председатель Совета профилактики. Заседания Совета профилактики проводит председатель, а в его отсутствие один из членов Совета профилактики по решению членов Совета профилактики, присутствующих на заседании.

4.3 Повестка заседания Совета профилактики формируется председателем Совета на основе решений Совета профилактики и предложений членов Совета профилактики.

4.4 Подготовку вопросов, внесённых в повестку дня, осуществляют члены Совета профилактики.

4.5 Заседание Совета профилактики считается правомочным, если на нём присутствует более половины членов Совета профилактики.

4.6 Решения Совета профилактики принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета профилактики.

4.7 Каждый член Совета профилактики обладает одним голосом. В случае равенства голосов правом дополнительного, решающего голоса обладает председатель Совета профилактики, а в его отсутствие член Совета профилактики, председательствующий на заседании по указанию председателя Совета профилактики.

4.8 Решения Совета профилактики оформляются протоколами, которые подписываются председателем и членами Совета профилактики. В протоколах указывается особое мнение членов Совета профилактики (при его наличии). Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

4.9 Решения Совета профилактики о применении к проживающему, нарушившему Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, того или иного вида взыскания имеют рекомендательный характер для руководителя колледжа.

V. Права и обязанности председателя и членов Совета профилактики

5.1 Председатель Совета профилактики:

- созывает заседания Совета профилактики;
- председательствует на заседаниях Совета профилактики;
- приглашает на заседания Совета профилактики работников колледжа, проживающих в студенческом общежитии для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчётов по вопросам, входящим в компетенцию Совета профилактики;
- запрашивает и получает от работников колледжа информацию,

необходимую для осуществления функций Совета профилактики, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета профилактики;

- даёт указания членам Совета профилактики в рамках своих полномочий;
- формирует повестку дня заседания на основании решений Совета профилактики и предложений членов Совета профилактики;
- информирует членов Совета профилактики об исполнении решений Совета профилактики;
- оказывает содействие членам Совета профилактики в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией.

5.2. Член Совета профилактики обязан:

- соблюдать требования настоящего Положения;
- содействовать в достижении цели, стоящей перед Советом профилактики;
- посещать заседания Совета профилактики, выполнять решения Совета профилактики и взятые на себя обязательства;
- участвовать в подготовке материалов к заседанию Совета профилактики.

5.3. Член Совета профилактики имеет право:

- вносить предложения по плану работы Совета профилактики, повестке дня его заседания и порядку обсуждения вопросов;
- участвовать в заседании Совета профилактики с правом голоса по вопросам повестки дня;
- участвовать в прениях, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых на заседании вопросов;
- выражать особое мнение по рассматриваемым вопросам, которое заносится в протокол или приобщается к протоколу в письменной форме;
- требовать от председателя и других членов Совета профилактики предоставления всей необходимой для участия в работе Совета профилактики информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета профилактики;
- получать информацию в структурных подразделениях университета в объёме, необходимом для подготовки вопроса к обсуждению на заседании Совета профилактики;
- принимать участие в подготовке выносимых на обсуждение вопросов и проектов решений Совета профилактики;
- участвовать в мероприятиях, программах и проектах, осуществляемых Советом профилактики.

5.4. Члены Совета профилактики не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. О невозможности присутствовать на заседании члены Совета профилактики не менее чем за сутки информируют с указанием причин председателя Совета профилактики.

5.5. Деятельность членов Совета профилактики основывается на принципах коллегиальности принятия решений, гласности.

VI. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня введения его в действие приказом руководителя колледжа.

6.2 В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Совета колледжа и вводятся в действие приказом руководителя колледжа.